



Санкт-Петербургский  
государственный  
университет  
[www.spbu.ru](http://www.spbu.ru)

# ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ФУНКЦИОНАЛ ОТДЕЛОВ УПРАВЛЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

## Задачи УНИ

- Инициатор/интегратор заказов на научную деятельность НИР/НИОКТР;
- Сопровождение/контроль подачи заявок/выполнения грантов/договоров НИР/НИОКТР;
- Контроль получения и расходования средств в части грантов/договоров НИР/НИОКТР;
- Формирование отчетов и ответов на внутренние/внешние запросы;
- Аналитика и мониторинг лучших практик в области организации научных исследований

## Организационная структура УНИ (организация работы по функциональному принципу)



# Размещение отделов УНИ

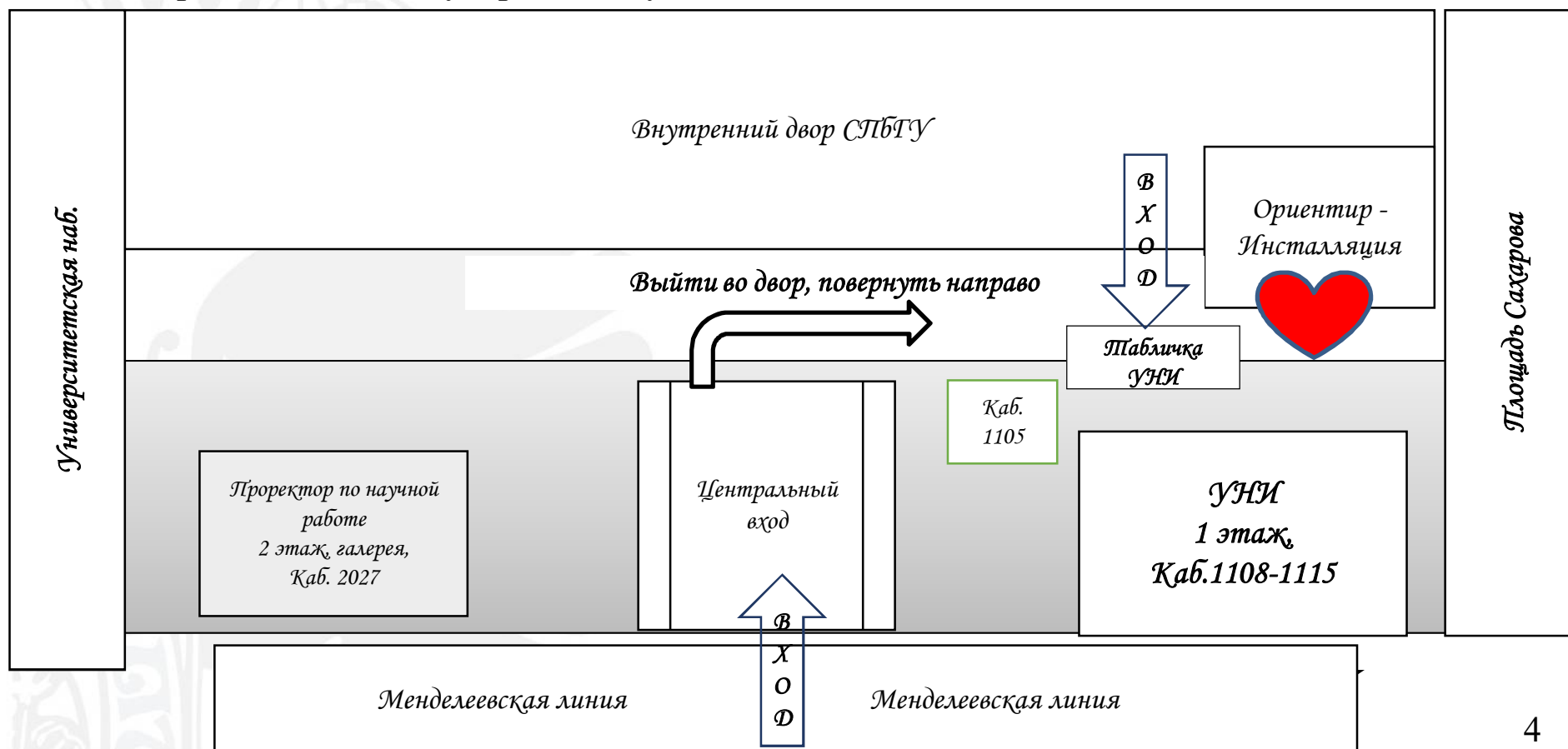
## 1 этаж Здания 12 Коллегий:

Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий - 1109 каб.

Отдел сопровождения договорной научной деятельности – 1114А каб.

Отдел внутренних научных заказов СПбГУ – 1114Б каб.

Отдел сопровождения международной научной деятельности - 1113 каб.



# Функционал

## **Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий**

*(РНФ, РФФИ, РГО, Гранты Президента/Правительства, Фонд Русский Мир, Фонд История отечества, Фонд Базис, субсидии КНВШ, ФЦП, премии, конкурсы Министерств и различных научных фондов)*

**Начальник отдела: Александр Михайлович Тарасов, [a.m.tarasov@spbu.ru](mailto:a.m.tarasov@spbu.ru),**

**Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1109, тел. 363-60-98 (5139) – понедельник-четверг;**

**г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная), тел.: 363-60-00 (3930) – пятница**

- Мониторинг национальных конкурсов, информирование и консультирование НПР;
- Подача заявок на конкурсы Министерств, ведомств, РНФ, ФЦП, гранты Президента и др.;
- Подача заявок на премии/золотые медали РАН и др.;
- Сопровождение грантов;
- Подготовка и направление отчетности по грантам;
- Подготовка проектов писем/запросов на заключение договоров/соглашений с внешними организациями по направлениям деятельности грантов;
- Информационно-аналитическое сопровождение грантовой активности, ведение сводных статистических /финансовых отчетных форм.

## Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий

*(РНФ, РФФИ, РГО, Гранты Президента/Правительства, Фонд Русский Мир, Фонд История отечества, Фонд Базис, субсидии КНВШ, ФЦП, премии, конкурсы Министерств и различных научных фондов)*

**Тарасов Александр Михайлович**, a.m.tarasov@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1109, тел.: **363-60-98** (5139) – понедельник- четверг;  
г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная), тел.: **363-60-00** (3930) – пятница  
*Общее руководство отделом*

**Жилин Денис Евгеньевич**, d.zhilin@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб. 7-9, каб. 1109, тел.: **363-60-98** (6044) – среда; ул. Чайковского, 62, каб. 502, тел.: **363-64-99** (6782) – понедельник; Университетский пр., 35 (ПМПУ), каб. 204, тел.: **428-42-18** – четверг; Университетский пр., 28, каб. 2314, тел.: **428-41-93** – вторник, пятница  
*Сопровождение проектов в информационной системе PУRe СПбГУ, подготовка статистических, аналитических материалов по запросам, учет, ведение и актуализация информации о заявках и проектах, финансируемых научными фондами и программами, размещаемой в информационной системе PУRe СПбГУ. Секретарь научной комиссии (экономика).*

**Иванова Анна Александровна**, anna.a.ivanova@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1109, тел.: **363-60-98** (6014); 10-я Линия ВО д. 33, каб. 29 тел.: **363-60-96** (5638) - среда  
*Оказание консультационной и методической помощи сотрудникам Университета в оформлении заявок для участия в конкурсах научных проектов в рамках научно-технических программ, конкурсов Минобрнауки РФ, подготовка необходимой конкурсной документации, сопровождение проектов, финансируемых в рамках научно-технических программ, конкурсов Минобрнауки РФ. Координация взаимодействия с фондом РГО, сопровождение проектов, финансируемых РГО, подготовка сопроводительных документов по проектам РНФ в части издания приказов о создании научных коллективов, консультирование по вопросам сопровождения грантов РНФ. Секретарь научной комиссии (науки о Земле).*

# Функционал

## **Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий**

*(РНФ, РФФИ, РГО, Гранты Президента/Правительства, Фонд Русский Мир, Фонд История отечества, Фонд Базис, субсидии КНВШ, ФЦП, премии, конкурсы Министерств и различных научных фондов)*

**Гороховицкая Татьяна Геннадьевна**, t.gorokhovitskaya@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1109, тел.: **363-60-98** (5101)

*Оказание консультационной и методической помощи сотрудникам Университета в оформлении заявок для участия в конкурсах на получение грантов Российского научного фонда, сопровождение проектов, финансируемых Российским научным фондом.*

**Тютрина Ольга Рудольфовна**, o.tyutrina@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская набережная 7-9, каб. 1109, тел.: **363-60-98** (6045) – понедельник, среда, четверг; Ульяновская д. 1, каб. 232 А, тел.: **428-72-40** – вторник, пятница

*Координация взаимодействия с РФФИ, сопровождение проектов, финансируемых Российским фондом фундаментальных исследований, фондом Базис в части своевременного заключения соглашений с грантодателем, контроль за предоставлением отчетной документации в установленные сроки, издание приказов о составах научных коллективов, контроль за осуществлением надбавок, доплат, премиальных выплат, взаимодействия с службами СПбГУ по заключению ДГПХ по грантам РФФИ.*

**Степанова Татьяна Васильевна**, tatiana.stepanova@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. № 1109, тел.: **363-60-98** (5161)

*Координация взаимодействия со службами СПбГУ по заключению ДГПХ по грантам РНФ, приему на работу иностранных граждан в рамках проектов, финансируемых научными фондами (в соответствии с локальными актами СПбГУ). Контроль за предоставлением научных отчетов по ДГПХ в установленные сроки. Организация подготовки конкурсной документации для участия в конкурсах на соискание научных премий, организуемых органами государственной власти РФ, Правительства СПб, научными организациями в соответствии с приоритетами программы развития Университета.*



# Функционал

## **Отдел сопровождения договорной научной деятельности**

*(«электронные» конкурсы и аукционы на торговых площадках, договоры НИР/НИОКТР, взаимодействие с Госкорпорациями и промышленными партнерами, стажировки)*

**Начальник отдела: Полина Александровна Ивасенко, [p.ivasenko@spbu.ru](mailto:p.ivasenko@spbu.ru),  
Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114 б, тел.: 363-60-96 (3027)  
понедельник, пятница; г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная),  
тел.: 363-60-00 (3930) – вторник, четверг; Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 143  
(Филологический факультет), тел.: 324-07-47 – среда**

- Мониторинг государственных и коммерческих закупок в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ по направлениям научных, исследовательских, экспертно-аналитических и других видов работ и услуг. Информирование НИР и организация участия СПбГУ в конкурентных закупках, подготовка и подача заявок;
- Организация заключения контрактов/договоров с Заказчиками и сопровождение их исполнения;
- Подготовка договоров НИР/НИОКТР, согласование с соответствующими службами и Заказчиками;
- Сопровождение договоров (передача подписанных договоров Заказчикам, подготовка приказов о составе рабочей группы; взаимодействие с ОК, ПФУ по вопросам установления доплат из средств заключенных договоров; организация оформления актов сдачи-приемки работ; техническая поддержка оформленных по ГОСТ отчетов о выполненных работах (организация подписания у исполнителей, передача Заказчику и т.п.);
- Сопровождение взаимодействия с промышленными партнерами и Госкорпорациями;
- Организация и сопровождение научных стажировок, соискательства, докторантуры



## **Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий**

*(РНФ, РФФИ, РГО, Гранты Президента/Правительства, Фонд Русский Мир, Фонд История отечества, Фонд Базис, субсидии КНВШ, ФЦП, премии, конкурсы Министерств и различных научных фондов)*

**Ивасенко Полина Александровна**, p.ivasenko@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114 б, тел.: 363-60-96 (3027) - понедельник, пятница; г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная), тел.: 363-60-00 (3930) вторник, четверг; Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 143 (Филологический факультет), тел.: 324-07-47 – среда  
*Общее руководство отделом*

**Кокоулина Валерия Михайловна**, v.kokoulina@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 143 (Филологический факультет), тел.: 328-97-79  
*Ведение оперативного учета и контроль за расходованием финансовых средств, контроль своевременного внесения сведений о договорах в систему Pure СПбГУ.*

**Буравченкова Наталья Викторовна**, n.buravchenkova@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 143 (Филологический факультет), тел.: 324-07-47  
*Заключение и сопровождение договоров НИР/НИОКТР/оказания услуг по направлениям юриспруденция, география, геология, геоэкология и почвоведение. Секретарь научной комиссии (юриспруденция).*

**Варганова Анна Андреевна**, a.varganova@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 143 (Филологический факультет), тел.: 324-07-47  
*Заключение и сопровождение договоров НИР/НИОКТР/оказания услуг по направлениям биология, медицина, стоматология, социология, политология, экономика, история, психология, философия.*

# Функционал

## **Отдел координации и сопровождения грантов и научных премий**

*(РНФ, РФФИ, РГО, Гранты Президента/Правительства, Фонд Русский Мир, Фонд История отечества, Фонд Базис, субсидии КНВШ, ФЦП, премии, конкурсы Министерств и различных научных фондов)*

**Печеник Руслан Александрович**, r.pechenik@spbu.ru, г. Петергоф, Университетский пр., д. 26, каб. 2115 (Институт химии), тел.: **428-67-70**

*Заключение и сопровождение договоров НИР/НИОКТР/оказания услуг по направлениям математика, механика, процессы управления, физика, химия.*

**Фесенко Николай Юрьевич**, n.fesenko@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб. 7-9, каб. 1114А, тел. : **363-60-96** (3325)

*Сопровождение государственных и коммерческих закупок по направлениям НИР, подготовка закупочной документации, сопровождение заявок на участие в тендерах, сопровождение договоров.*

**Никандрова Галина Петровна**, g.nikandrova@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 145 (Филологический факультет) тел.: **320-07-18**

*Организация и сопровождение научных стажировок, прикрепления к СПбГУ для подготовки кандидатских, докторских диссертаций.*

**Ермолина Мария Евгеньевна**, m.ermolina@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 145 (Филологический факультет) тел.: **320-07-18**

*Организация и сопровождение научных стажировок, прикрепления к СПбГУ для подготовки кандидатских диссертаций. Заключение и сопровождение договоров НИР/НИОКТР/оказания услуг*

# Функционал

## Отдел внутренних научных заказов СПбГУ

*(внутренние конкурсы СПбГУ, финансируемые из средств ГЗ, спонсорские конкурсы, договоры пожертвования)*

**Начальник отдела: Наталья Викторовна Квадрициус, [n.kvadritsius@spbu.ru](mailto:n.kvadritsius@spbu.ru), тел. 363-61-51 (3323), Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114 – понедельник, вторник, четверг, пятница;**

**г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная), тел.: 363-60-00 (3930) – среда**

- Организация внутренних/спонсорских конкурсов, информирование и консультирование НПР;
- Сопровождение проектов/договоров пожертвования: подготовка и направление на визирование проектов приказов, проверка/согласование СЗ на командирование из средств гранта, согласование вопросов трудоустройства по проектам/в рамках договоров, сопровождение деятельности в системе Pure;
- Организация проверки содержания проектов (анкет на тематики НИР), научной, технической и отчетной документации на предмет соответствия условиям конкурсов и нормативным правовым актам;
- Мониторинг выполнения целевых показателей, контроль за целевым расходованием средств в рамках проектов, учет активности по проекту (командировки/ стажировки/экспедиции/визиты в СПбГУ), учет финансирования по проектам
- Сопровождение деятельности научных и экспертных комиссий.

## Отдел внутренних научных заказов СПбГУ

*(внутренние конкурсы СПбГУ, финансируемые из средств ГЗ, спонсорские конкурсы, договоры пожертвования)*

**Квадрициус Наталья Викторовна**, n.kvadritsius@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** (доб. 3323) – понедельник, вторник, четверг, пятница; г. Петергоф, Ульяновская ул., 1, каб. 1-Н-465 (приемная), тел.: **363-60-00** (3930) – среда  
*Общее руководство отделом*

**Семенова Татьяна Анатольевна**, t.a.semenova@spbu.ru, каб. 1114, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** (доб. 5760)  
*Сопровождение внутренних конкурсов СПбГУ (Мероприятия 1, 3, 5, 6, 8), конкурса ректорской стипендии аспирантов.*

**Рождественская Екатерина Кирилловна**, e.k.rozhdestvenskaya@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** (5726)  
*Сопровождение Мероприятия 9 и работы комиссии экспортного контроля, секретарь научной комиссии в области математики и компьютерных наук*

**Хохлова Юлия Игоревна**, yuliya.khokhlova@spbu.ru, Менделеевская лин., д. 5, каб. 21-а, тел.: **363-61-52** (1821) - понедельник, вторник, четверг, пятница; Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** - среда  
*Информирование и консультирование НПП по направлениям философия, история, психология. Секретарь научных комиссий (философия, искусство, иностранные языки, востоковедение, стоматология)*

**Егодурова Ольга Сергеевна**, o.egodurova@spbu.ru, 1 Линия В.О., 26, каб. 309, тел.: **363-66-15** (3426) - вторник; ул. Галерная, д. 58-60, каб. 209, тел.: **320-07-27** – понедельник, среда, четверг; Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** - пятница  
*Секретарь научных комиссий в области междисциплинарных исследований в области естественных и гуманитарных наук, в области СМИ и массовых коммуникаций. Информирование и консультирование по направлениям математика, физика, химия.*

# Функционал

## Отдел внутренних научных заказов СПбГУ

*(внутренние конкурсы СПбГУ, финансируемые из средств ГЗ, спонсорские конкурсы, договоры пожертвования)*

**Болгова Оксана Викторовна**, o.pustogvar@spbu.ru, ул. Смольного, д. 1/3, подъезд 8, каб. 150, тел: **363-64-64** (6153) - понедельник, среда, четверг, пятница; Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** - вторник  
*Информирование и консультирование по направлениям международные отношения, политология, социология, экономика. Секретарь научной комиссии в области международных отношений, политологии, социологии.*

**Семенова Юлия Александровна**, y.a.semenova@spbu.ru, Университетская наб. 7-9-11, литер В, каб. 145 (Филологический факультет) тел.: **320-07-18** - понедельник; Волховский пер. д. 3, каб. 222, тел.: **323-84-53** - вторник, среда, пятница; Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** - четверг  
*Информирование и консультирование по направлениям филология, журналистика, востоковедение, менеджмент, Институт когнитивных наук. Секретарь научной комиссии в области наук о языках и литературе.*

**Цыганкова Елена Анатольевна**, e.tsyganкова@spbu.ru, г. Петергоф, Ульяновская ул., д. 1, каб. 232 А, тел.: **428-72-40** - вторник, среда, четверг, пятница; Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1114, тел.: **363-61-51** - понедельник  
*Информирование и консультирование по направлениям математика, физика, химия. Секретарь научных комиссий по направлениям физика и астрономия, химические науки, математики – механики, прикладная математика.*

**Давыдова Татьяна Александровна**, t.a.davydova@spbu.ru, удаленный сотрудник, тел.: **363-60-98** (3323)  
*Информирование и консультирование по направлению биология, медицина. Секретарь научных комиссий по направлениям биология, медицина.*

**Митяева Елена Александровна**, a.mityaeva@gsom.spbu.ru, Волховский пер., д. 3, каб. 224, тел.: **323-84-53** (820)  
*Секретарь научной комиссии по направлению менеджмент, сопровождение мероприятия 7 по направлению менеджмент.*

## **Отдел сопровождения международной научной деятельности**

*(международные гранты/договоры, мегагранты, академическая мобильность/стажировки, сопровождение международных соглашений)*

**И.о начальника отдела: Татьяна Григорьевна Рязанцева, [t.ryazantseva@spbu.ru](mailto:t.ryazantseva@spbu.ru),  
Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1113, тел. 324-08-88 (6479)**

- Информирование НПР об объявленных международных конкурсах, грантах и иных программах поддержки научных исследований зарубежных научных фондов и Еврокомиссии;
- Подготовка документов, необходимых для подачи заявок на международные гранты, согласование софинансирования (при необходимости), сопровождение проектов;
- Подготовка международных договоров НИР/НИОКТР, согласование с соответствующими службами и заказчиками, сопровождение международных договоров/грантов (передача подписанных договоров Заказчикам, подготовка приказов о составе рабочей группы (при необходимости); взаимодействие с ОК, ПФУ по вопросам установления доплат из средств заключенных договоров; подготовка и подписание актов сдачи-приемки работ; техническая поддержка оформления отчетов о выполненных работах;
- Сопровождение мегагрантов;
- Развитие международных партнерств СПбГУ в сфере научного сотрудничества;
- Сопровождение академической мобильности НПР (организация конкурсных процедур, подведение итогов конкурса, сопровождение участников), а также программ финансирования научных исследований/стажировок в зарубежных организациях в рамках следующих программ: совместная программа СПбГУ и DAAD «Дмитрий Менделеев», программа поддержки совместных проектов СПбГУ и Технологического университета имени Шарифа, G-RISC, совместная стипендиальная программа для постдоков СПбГУ и Свободного университета Берлина, стипендиальная программа для научно – исследовательских стажировок молодых ученых в вузах и научно – исследовательских организациях Японии, программа поддержки совместных проектов СПбГУ и Свободного университета Берлина.



# Функционал

## **Отдел сопровождения международной научной деятельности**

*(международные гранты/договоры, мегагранты, академическая мобильность/стажировки, сопровождение международных соглашений)*

**Татьяна Григорьевна Рязанцева**, t.ryazantseva@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1113, тел. **324-08-88** (6479)

*Общее руководство отделом*

*Сопровождение деятельности Совместной лаборатории СПбГУ и Хуавэй и совместных договоров. Организация заключения и сопровождение договоров на НИР / НИОКТР и соглашений с зарубежными партнерами. Координация научного сотрудничества с университетами Ирана, в том числе сопровождение программ поддержки совместных проектов СПбГУ и Технологического университета имени Шарифа, программа поддержки совместных проектов СПбГУ и Тегеранского университета.*

**Юлия Владиславовна Рогожина**, y.rogozhina@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1113, тел. **324-08-88** (3230)

*Сопровождение проектов в рамках приграничного сотрудничества. Организация и сопровождение подачи заявок на международные гранты; сопровождение проектов, поддержанных по результатам конкурсов. Координация конкурсного отбора в рамках Немецко-российского междисциплинарного научного центра «G-RISC». Координация совместной стипендиальной программы для постдоков СПбГУ и Свободного университета Берлина. Координация стипендиальной программы для научно-исследовательских стажировок молодых ученых в вузах и научно-исследовательских организациях Японии.*



# Функционал

## **Отдел сопровождения международной научной деятельности**

*(международные гранты/договоры, мегагранты, академическая мобильность/стажировки, сопровождение международных соглашений)*

**Анастасия Владимировна Козик**, a.kozik@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9 каб. 1113,  
тел.: **324-08-88** (6474)

*Организация информирования НПР о грантах зарубежных научных фондов / грантах Еврокомиссии; организация и сопровождение подачи заявок на международные гранты; сопровождение проектов, поддержанных по результатам конкурсов. Координация совместной программы СПбГУ и DAAD «Дмитрий Менделеев». Координация программы поддержки совместных проектов СПбГУ и Свободного университета Берлина. Координация академической мобильности научно-педагогических работников в рамках программы Erasmus+ и соглашений с зарубежными партнерами. Координация академической мобильности научно-педагогических работников в рамках соглашений с зарубежными партнерами*

**Юлия Сергеевна Демьянчук**, u.demianchuk@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9 каб. 1113,  
тел. **324-08-88** (6472)

*Сопровождение мегагрантов*

# Функционал

## **Проектный офис Национальных проектов**

*(сопровождение проектов МЦМУ им. Эйлера, НЦМУ Агротехнологии будущего и др.)*

**Начальник отдела: вакансия (ведется подбор сотрудника)**

**Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9**

- Планирование и развитие портфеля проектов, оценка функциональных возможностей реализации проектов на базе организации, формулировка рекомендации в этой части;
- Запуск и сопровождение проекта: создание инфраструктуры проекта (организационная единица, штатное расписание, состав коллектива исполнителей и пр.), документальное оформление всех необходимых процессов (служебные записки-основания, проекты штатного расписания, проекты приказов и пр.);
- Контроль выполнения целевых показателей по всем направлениям деятельности проекта, соответствия реализации проекта нормативно-правовым актам (соответствие конкурсной документации, федеральным законам, локальным нормативным актам организации и т.д.) формирование сводной текущей (промежуточной) отчетности;
- Оценка сверхбюджетных инвестиционных расходов (софинансирование и пр.), ведение аналитики совокупной финансовой нагрузки организации с прогнозом в среднесрочном и долгосрочном периодах

**Гомонова Виктория Михайловна**, v.gomonova@spbu.ru), Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1111Б,  
тел.: **363-60-98** (5164)

*Сопровождение соглашений национальных проектов, секретарь научной комиссии в области когнитивных наук*

**Возианова Анна Викторовна**, a.vozianova@spbu.ru, Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1109,  
тел.: **363-60-98** (3859)

*Сопровождение деятельности МЦМУ им. Эйлера.*

## Управление научных исследований (центральный аппарат)

**Начальник Управления:** Лебедева Елена Витальевна, [elena.lebedeva@spbu.ru](mailto:elena.lebedeva@spbu.ru),  
Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1111А, тел. 363-61-50 (3860);

**Заместитель начальника Управления:** Ткаченко Оксана Владимировна,  
[o.tkachenko@spbu.ru](mailto:o.tkachenko@spbu.ru), Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1111А,  
тел. 363-61-50 (3884)

- Общее руководство отделами УНИ;
- Мониторинг передового опыта ведущих университетов и научных организаций мира по организации работы в области научных исследований, анализ информации о текущем состоянии научных исследований в СПбГУ, подготовка предложений по усовершенствованию организации научных исследований;
- Организация и координирование разработок перспективных и текущих планов развития научных исследований;
- Сопровождение специализированной договорной деятельности НИР/НИОКТР (при участии управления по защите государственной тайны)

Главный специалист: Капатына Екатерина Александровна, [e.karatsyna@spbu.ru](mailto:e.karatsyna@spbu.ru), Главное здание СПбГУ, Университетская наб., 7-9, каб. 1111Б, тел. 363-61-50 (5138)

Ведущий специалист: Цветкова Инга Альбертовна, [i.tsvetkova@spbu.ru](mailto:i.tsvetkova@spbu.ru), Менделеевская Линия 5, каб. 21 А,  
тел. 363-61-52 (1866)

*Регистрация проектов/отчетов в системе ЕГИСУ НИОКТР*

# Контакты

| № | ФИО                              | Должность  | Адрес   | Телефон  | Эл.почта   |
|---|----------------------------------|--|---|--|--|
| 1 | Лебедева Елена<br>Витальевна     | Начальник УНИ  | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1111А  | 363-61-50 (3860)   | <a href="mailto:elena.lebedeva@spbu.ru">elena.lebedeva@spbu.ru</a> |
| 2 | Ткаченко Оксана<br>Владимировна  | Заместитель начальника<br>УНИ  | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1111А  | 363-61-50 (3884)   | <a href="mailto:o.tkachenko@spbu.ru">o.tkachenko@spbu.ru</a>       |
| 3 | Тарасов Александр<br>Михайлович  | Начальник отдела<br>координации и<br>сопровождения грантов<br>и научных премий   | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1109<br>г. Петергоф, Ульяновская<br>ул., 1, каб. 1-Н-465   | 363-60-98 (5139)<br>Пн-чт.<br>363-60-00 (3930)<br>Пят.                           | <a href="mailto:a.m.tarasov@spbu.ru">a.m.tarasov@spbu.ru</a>       |
| 4 | Квадрициус Наталья<br>Викторовна | Начальник отдела<br>внутренних научных<br>заказов                                | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1114<br>г. Петергоф, Ульяновская<br>ул., 1, каб. 1-Н-465   | 363-61-51 (3323)<br>Пн., вт., чт., пят.<br>363-60-00 (3930)<br>Ср.               | <a href="mailto:n.kvadritsius@spbu.ru">n.kvadritsius@spbu.ru</a>   |
| 5 | Ивасенко Полина<br>Александровна | Начальник отдела<br>сопровождения<br>договорной научной<br>деятельности          | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1114А<br>г. Петергоф, Ульяновская<br>ул., 1, каб. 1-Н-465<br>Университетская наб. 7-9-<br>11, литер В, каб. 143<br>(Филологический<br>факультет) | 363-60-96 (3027)<br>Пн., пят.<br>363-60-00 (3930)<br>Вт, чт.<br>324-07-47<br>Ср. | <a href="mailto:p.ivasenko@spbu.ru">p.ivasenko@spbu.ru</a>         |
| 6 | Рязанцева<br>Татьяна Григорьевна | И.о. начальника отдела<br>сопровождения<br>международной<br>научной деятельности | Университетская наб. 7-9<br>каб. 1113   | 324-08-88 (6479)   | <a href="mailto:t.ryazantseva@spbu.ru">t.ryazantseva@spbu.ru</a>   |



Санкт-Петербургский  
государственный университет  
[spbu.ru](http://spbu.ru)