

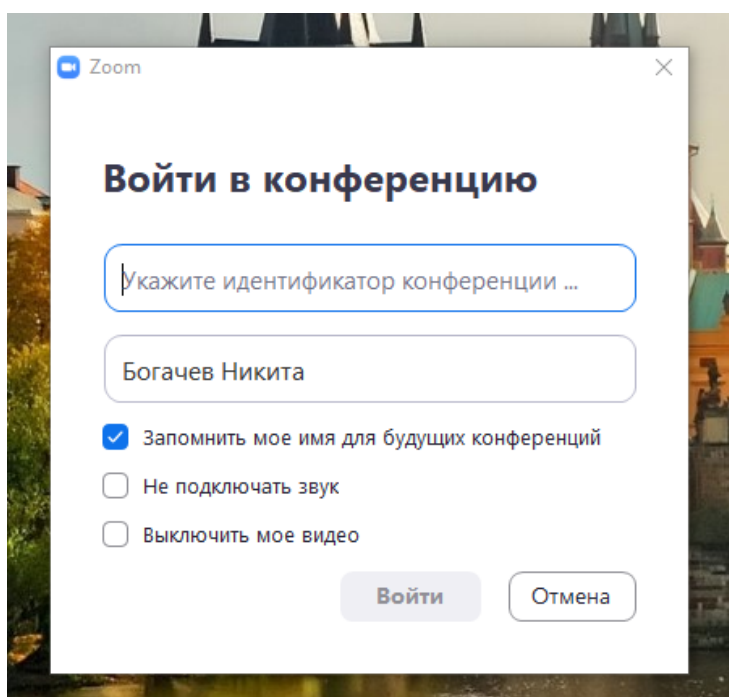
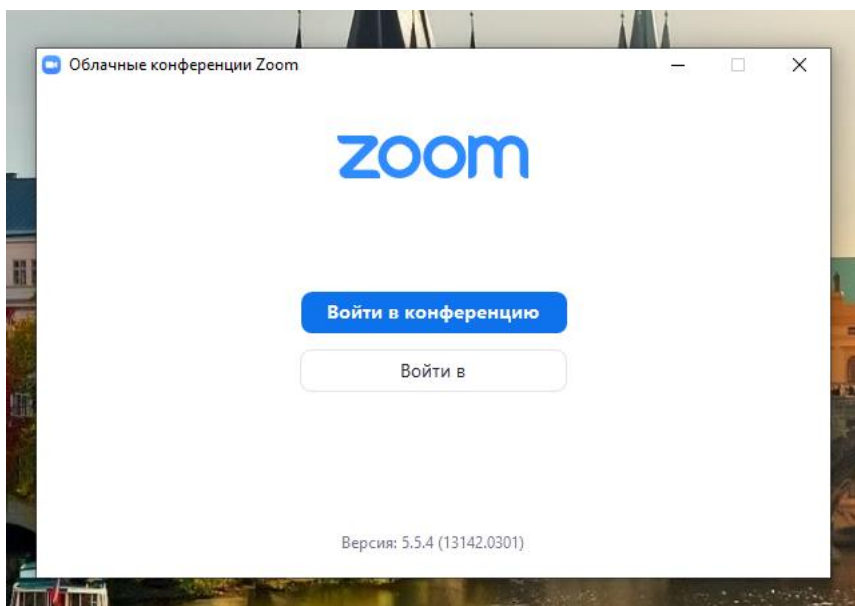
Инструкция по доступу к платформе Zoom на мероприятия конференции и секции

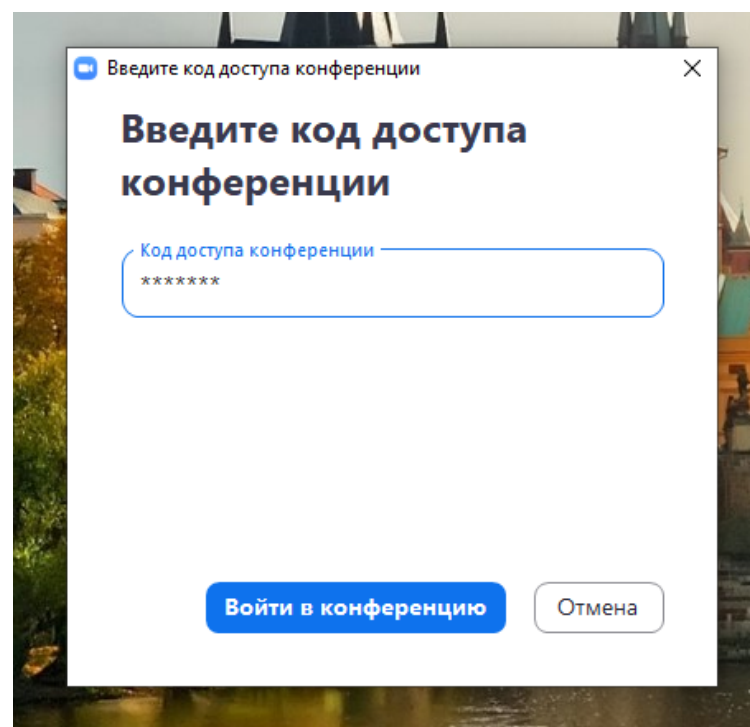
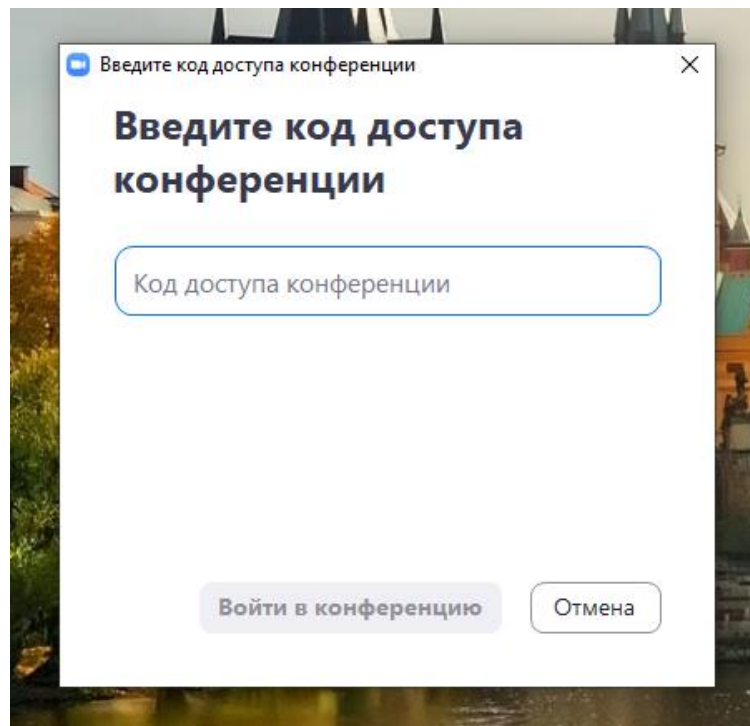
Платформа Zoom – удобная площадка для проведения дистанционных мероприятий, собраний и конференций. Ее легко отыскать в интернете и использовать в двух вариантах. Более удобный первый вариант – скачать приложение на компьютер и использовать его. Второй вариант – использовать платформу на сайте Zoom.

Ниже инструкции по доступу к конференции, входу на секции, демонстрации презентации вашего доклада.

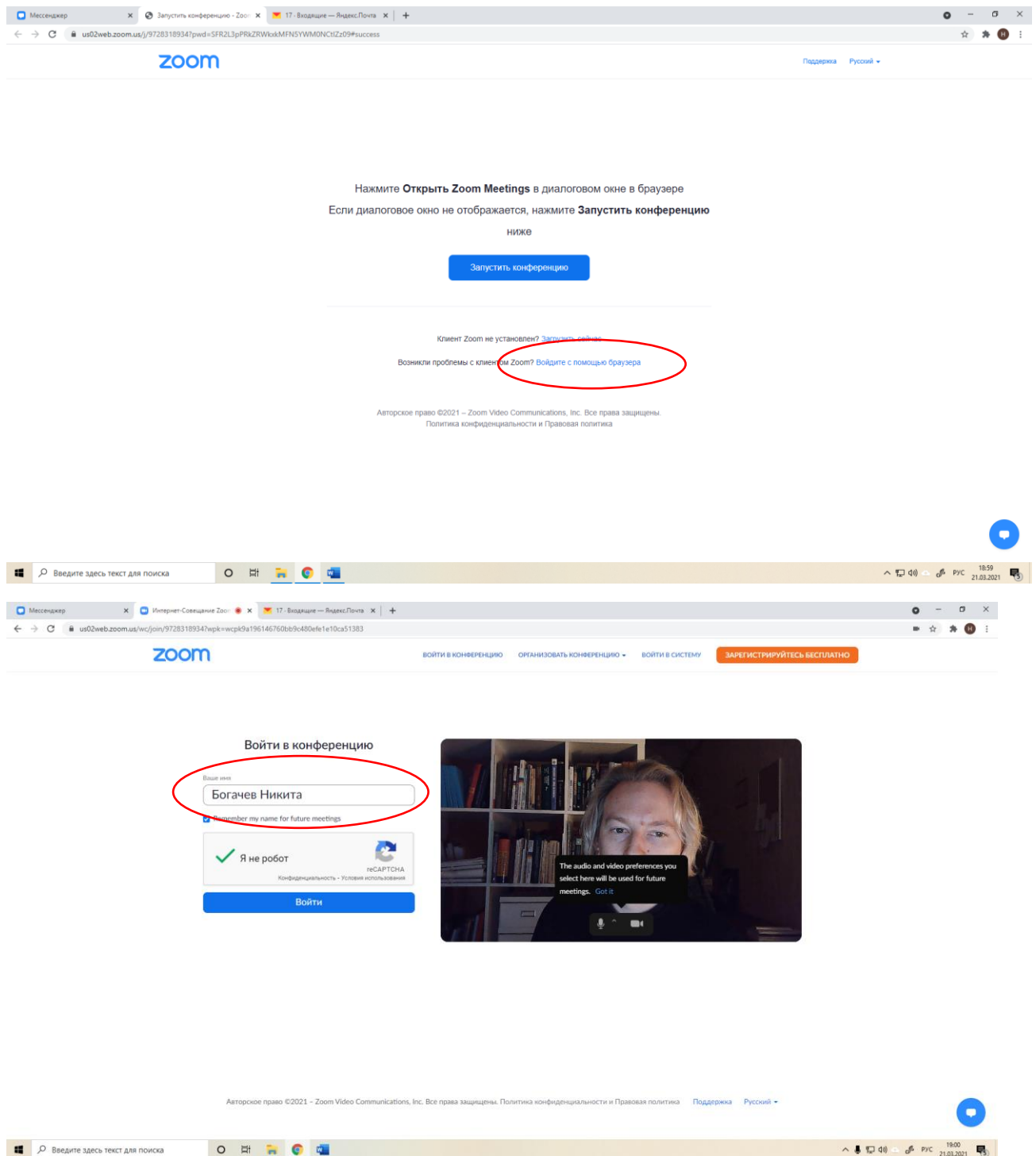
1. Вход в конференцию.

Вариант первый – если вы скачали Zoom на компьютер и зарегистрировались в нем. Вам потребуется две вещи: Идентификатор конференции и код доступа. Это все предоставит оргкомитет. Их нужно ввести последовательно по запросу платформы в нужные окошки. Обязательно запишите свои ФИО, чтобы жюри и оргкомитет мог точно определить, кто из участников пришел.



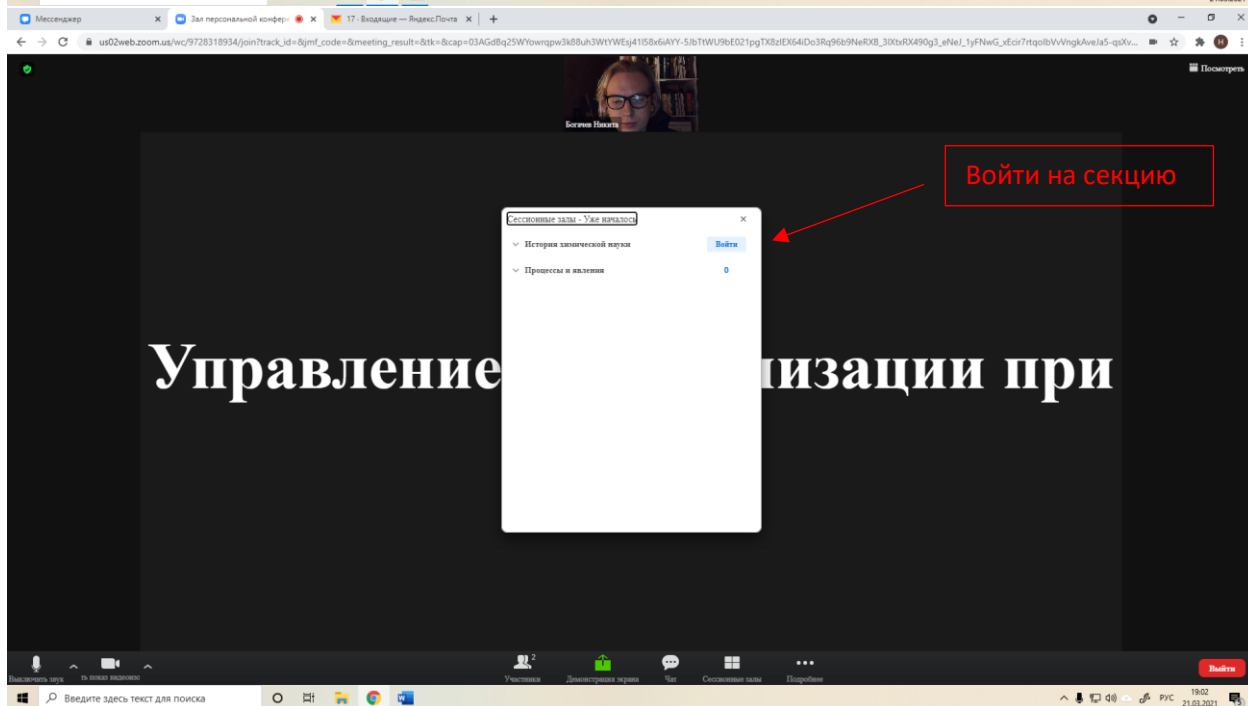
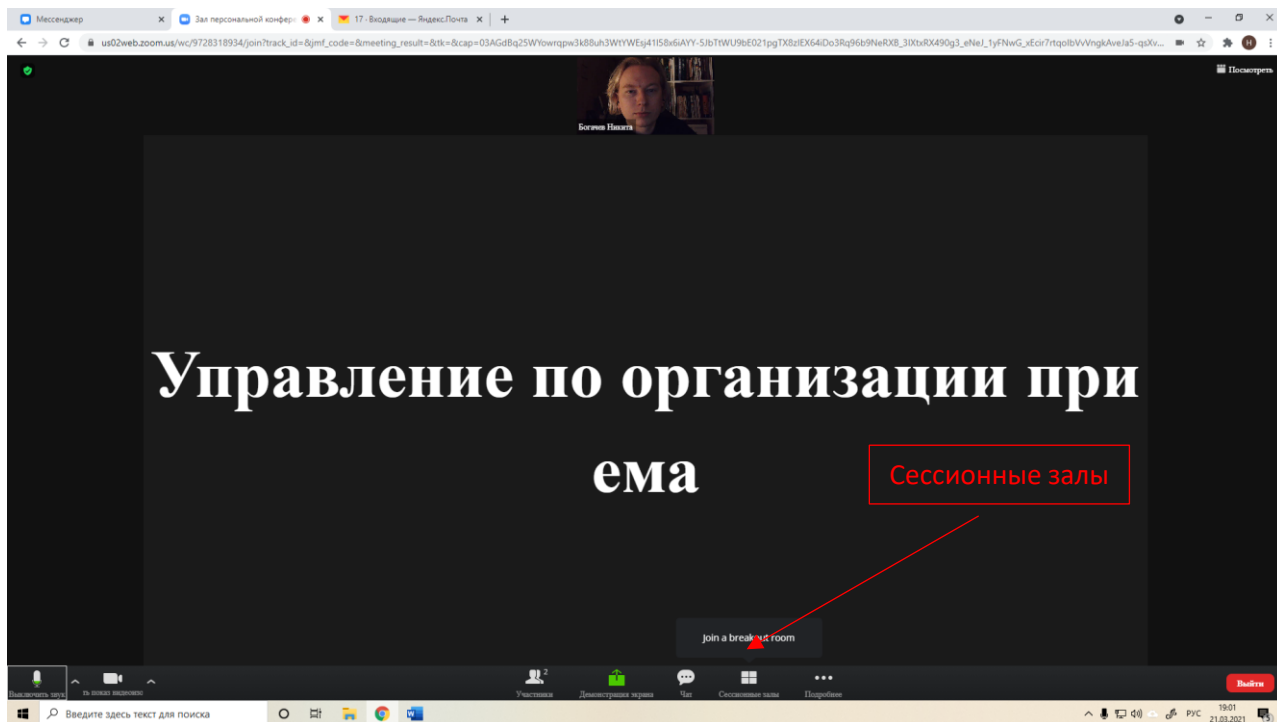


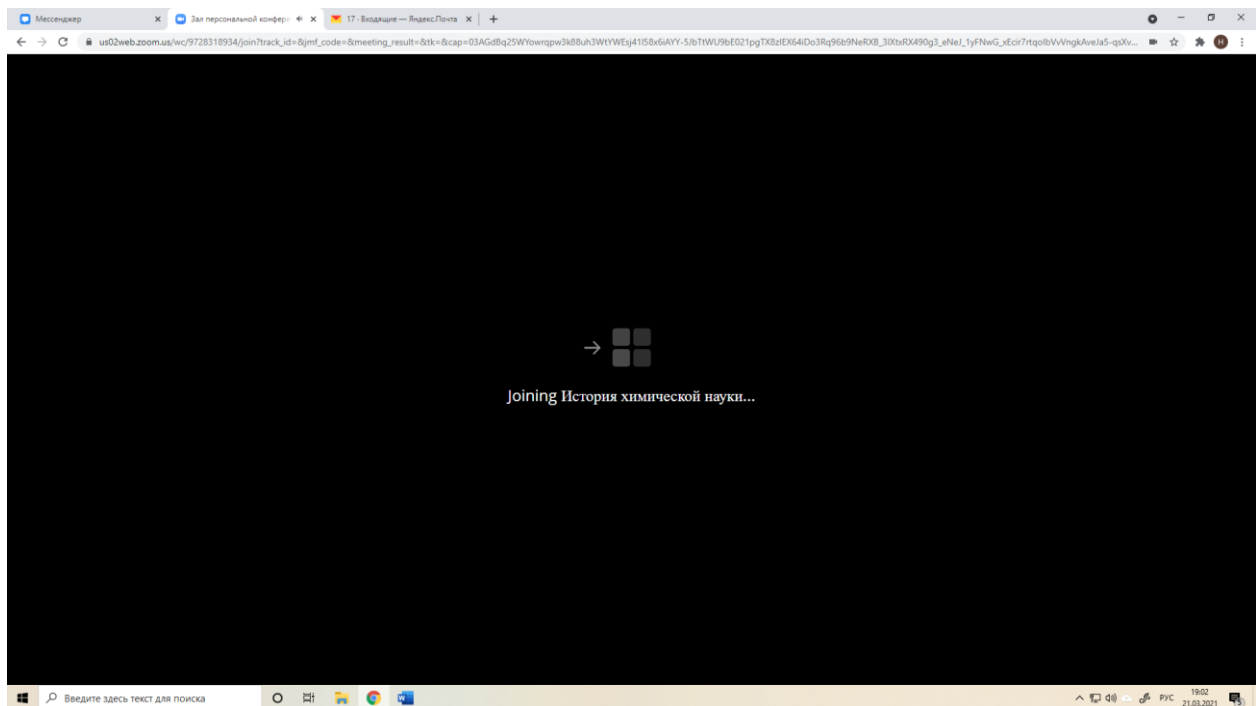
Вариант второй – если вы не скачали и не установили себе Zoom и будете заходить через сайт. Вам потребуется ссылка на конференцию, ее предоставит оргкомитет. Нужно пройти по ссылке и нажать «Запустить конференцию». При возникновении проблем можно нажать «Войдите с помощью браузера»



2. Вы подключились к конференции и оказались в общем зале.

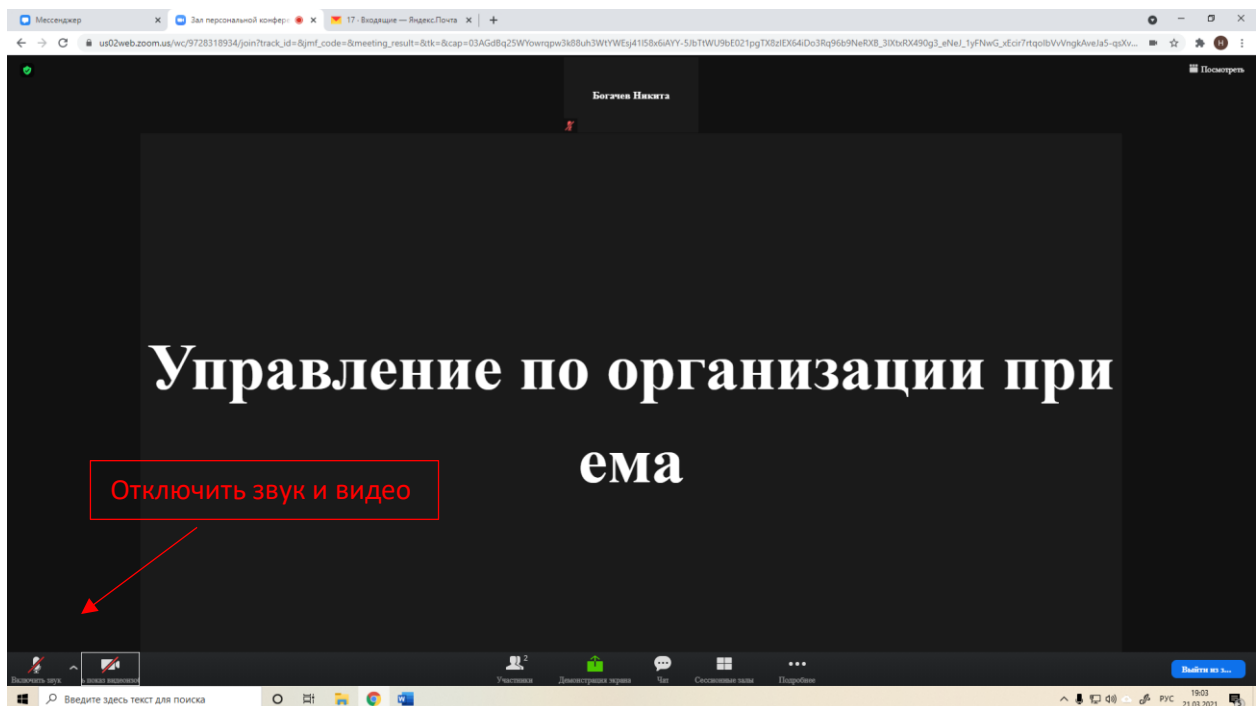
Теперь вам нужно будет выбрать секцию. Для этого нужно открыть меню «Сессионные залы». Выпадет меню секций. Нужно выбрать ту, в которую была распределена ваша работа.





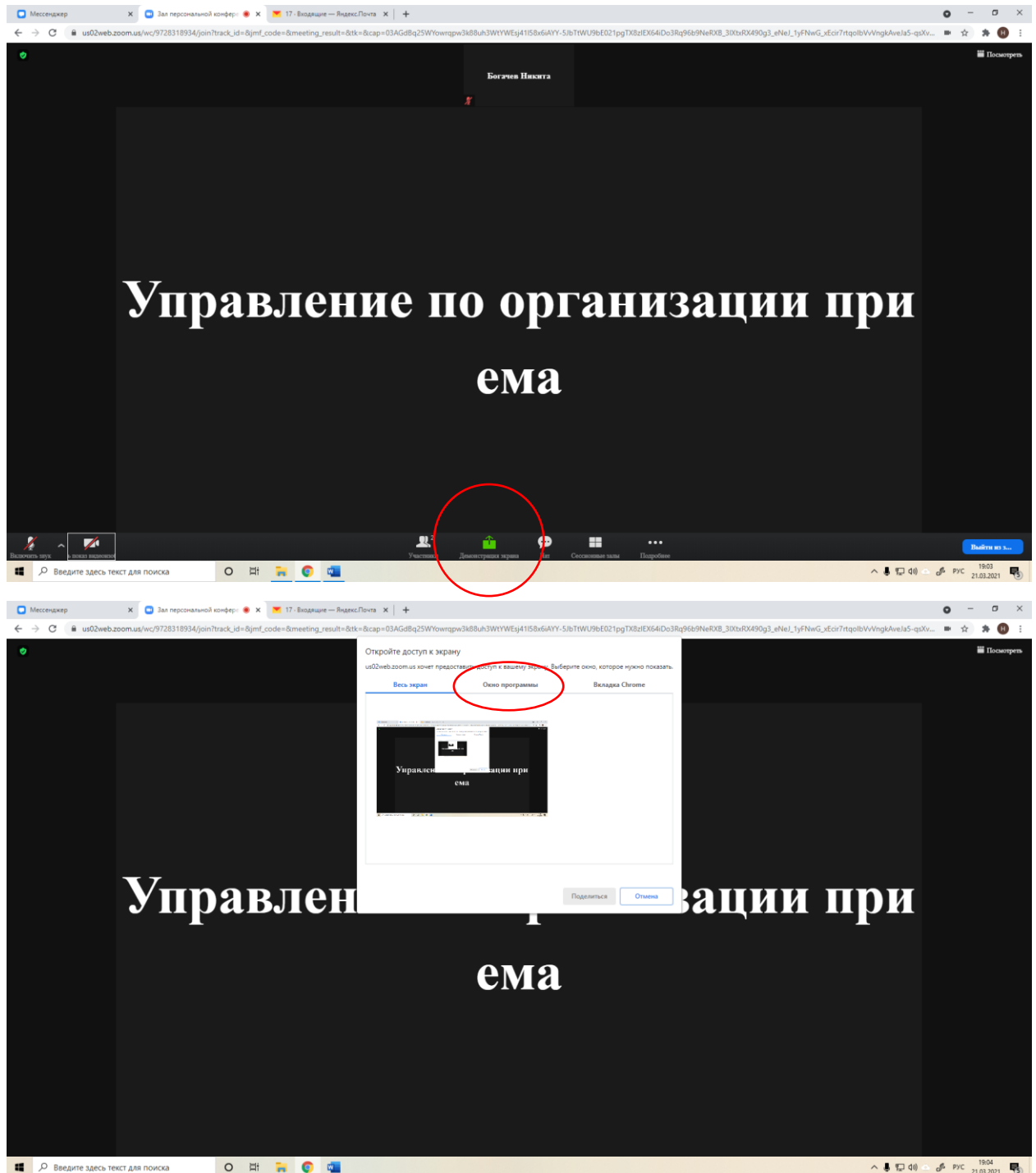
3. Вы попали на свою секцию.

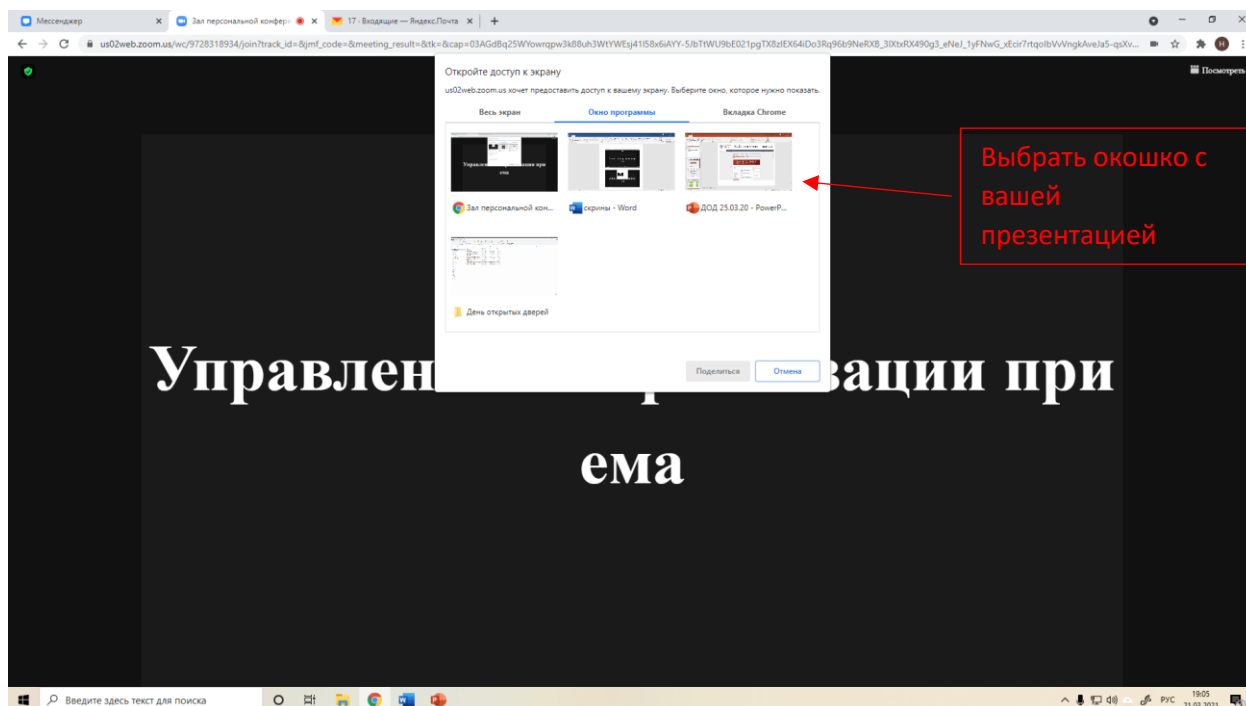
Здесь будут члены жюри и другие участники. Вам необходимо отключить свои звук и видео и сохранять такой режим до тех пор, пока члены жюри не пригласят вас сделать доклад. Также, разумеется, нужно включить звук и, по желанию, камеру, если вы хотите задать вопрос участникам.



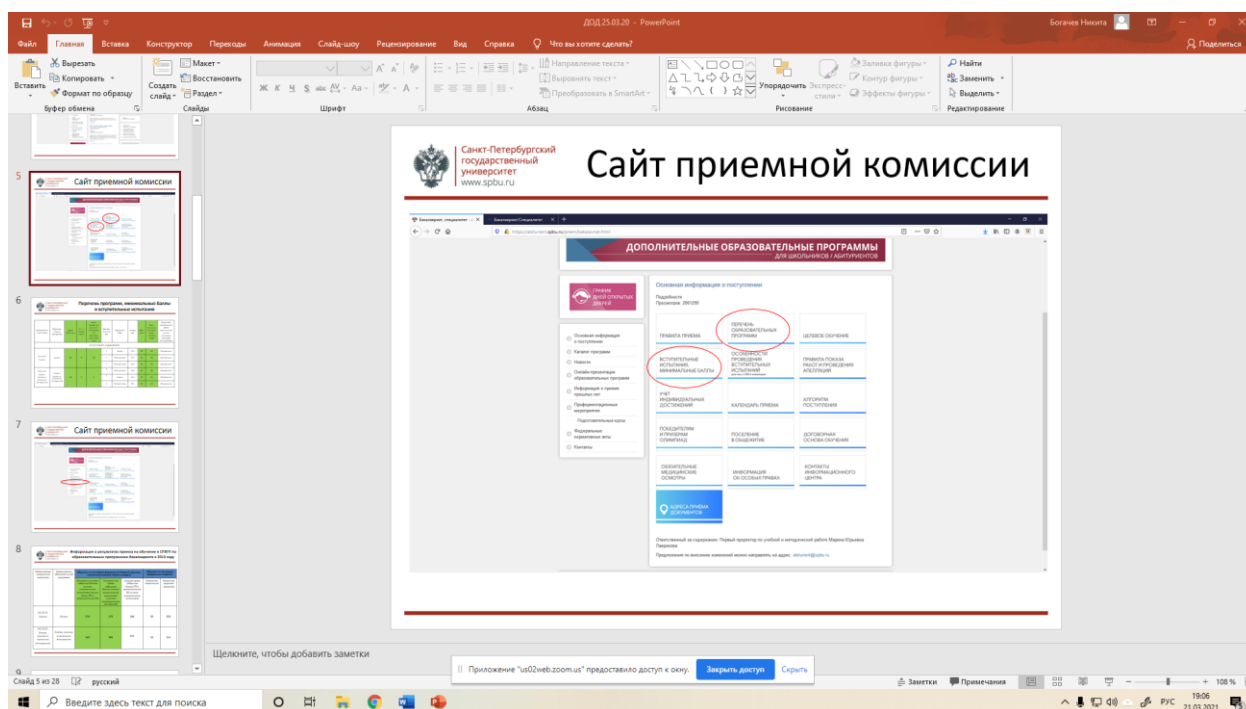
4. Как включить демонстрацию презентации во время доклада?

Для демонстрации своей презентации необходимо запустить ее на своем компьютере и оставить окно с презентацией открытым. Затем выбрать меню «Демонстрация экрана», и затем открыть «Окно программы» и выбрать открытое окно вашей презентации. Так вы сможете показывать вашу презентацию всем, кто находится на секции.

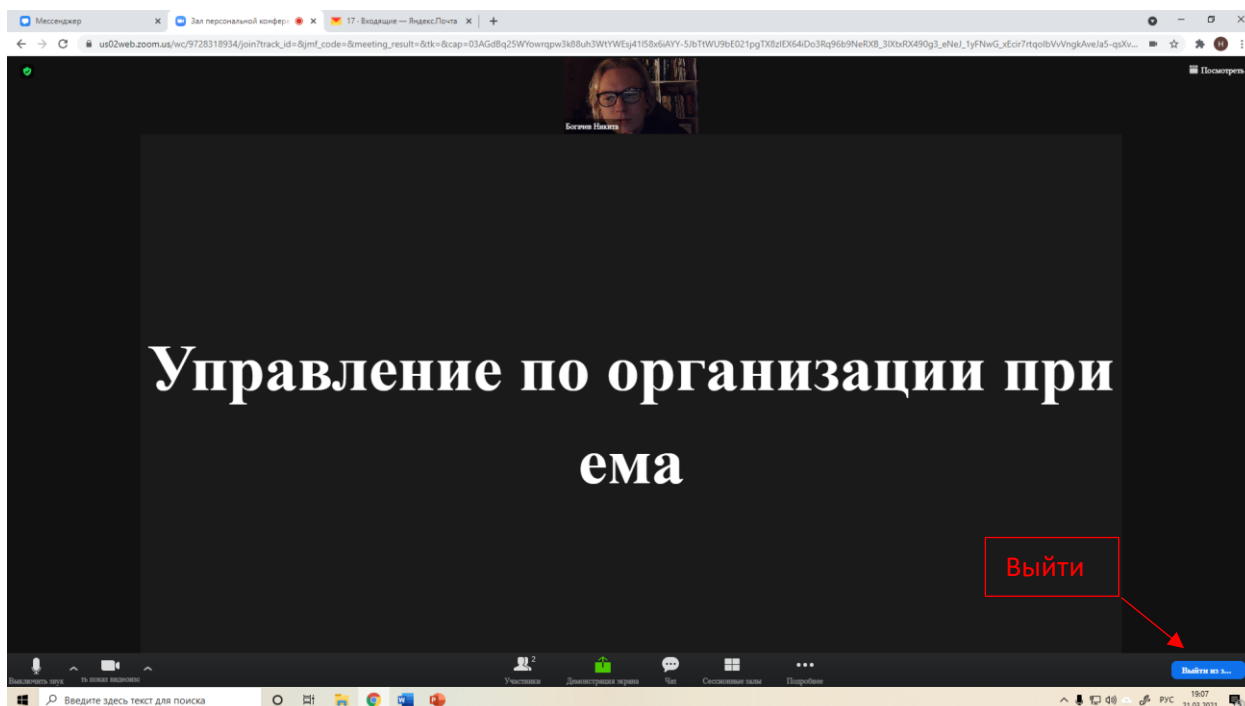




В качестве примера показан фрагмент презентации по вопросам приема на первый курс в Институт химии. Так вы и участники секции будете видеть презентацию. Как и в обычном режиме, для полноэкранного показа вам необходимо будет в самой презентации запустить ее показ через соответствующее меню в PowerPoint. **Чтобы отключить показ презентации по окончании вам необходимо будет нажать на кнопку «Закрывать доступ» внизу вашего экрана.**



5. После завершения работы секции вы можете покинуть конференцию, воспользовавшись кнопкой выхода в нижнем правом углу.



6. Как задать вопрос и никому не помешать?

Вы можете использовать чат, если у вас возник вопрос технического характера. Вам ответит кто-нибудь из членов жюри.

Важно: члены жюри не входят в оргкомитет конференции и, скорее всего, не смогут ответить на вопросы организационного характера (о расписании работы, секциях, закрытии конференции, сертификатах и т.д.)

