



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

06.02.2014

№

325/1

Об утверждении положения о стипендиальной программе для поддержки молодых ученых СПбГУ, реализуемой в рамках Меморандума о сотрудничестве между Japan Tobacco Inc. и СПбГУ

В целях поддержки научно-исследовательской деятельности молодых преподавателей и научных сотрудников СПбГУ и интенсификации академического и научного сотрудничества между СПбГУ и вузами и научно-исследовательскими учреждениями Японии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стипендиальной программе для поддержки молодых ученых СПбГУ, реализуемой в рамках Меморандума о сотрудничестве между Japan Tobacco Inc. и СПбГУ (Приложение).
2. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

11.0. Первый ^{вск} проректор ^а по учебной и научной работе

С. М. Гуревич
И. А. Горлинский

Приложение к Приказу Первого проректора
по учебной и научной работе
от 06.02.2014 № 32.5/1

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор
по учебной и научной работе

И.А. Горлинский

«__» _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной программе
для поддержки молодых ученых СПбГУ,
реализуемой в рамках Меморандума о сотрудничестве
между
Japan Tobacco Inc.
и
Санкт-Петербургским государственным университетом

1. Цели Программы

- 1.1. Целью Программы является поддержка научно-исследовательской деятельности молодых преподавателей и научных сотрудников СПбГУ (до 35 лет включительно) для дальнейшего углубления их теоретических и практических знаний в вузах и научно-исследовательских учреждениях Японии.
- 1.2. Программа призвана содействовать интенсификации академического и научного сотрудничества между СПбГУ и вузами и научно-исследовательскими учреждениями Японии.

2. Структура Программы

2.1. Стипендии

В рамках Программы ежегодно предоставляются следующие стипендии:

- 2.1.1. До 8 (восьми) стипендий для молодых преподавателей и научных сотрудников СПбГУ в возрасте до 35 (тридцати пяти) лет включительно, имеющих степень кандидата наук или Ph.D. СПбГУ (или степень, приравниваемую к ним), на срок общей продолжительностью до 240 (двухсот сорока) дней. Максимальный общий срок продолжительности 1 (одной) поездки не должен превышать 60 (шестидесяти) дней (включая время, затрачиваемое на дорогу до места проведения стажировки и обратно).
- 2.1.2. Стипендии выдаются для поддержки научно-исследовательской деятельности, осуществляемой по направлениям, соответствующим приоритетным направлениям программы развития СПбГУ до 2020 года

2.2. Конкурс

- 2.2.1. Отбор стипендиатов осуществляется путем организации конкурса соискателей (далее - Конкурс), проводимого СПбГУ.
- 2.2.2. Описание порядка и условий проведения конкурса содержится в параграфе 4 настоящего Положения.

2.3. Расходы по реализации Программы

- 2.3.1. Общий объем финансирования стипендий, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, определяется ежегодно по согласованию между СПбГУ и Japan Tobacco Inc. путем подписания Протокола заседания Руководящего Комитета Программы для разработки и наблюдения за исполнением Меморандума о сотрудничестве между СПбГУ и Japan Tobacco Inc.
- 2.3.2. Структура расходования средств стипендии, указанной в п. 2.1 настоящего Положения, предусматривает:
 - 2.3.2.1. Единовременную фиксированную выплату на транспортные расходы в размере 50000 рублей.
 - 2.3.2.2. Покрытие расходов по проживанию в размере 1683 рубля 33 копейки в день.
 - 2.3.2.3. Покрытие суточных расходов в размере 2900 рублей в день.
- 2.3.3. Расчет стипендии в соответствии с п. 2.3.2 ведётся следующим образом: число, равное сумме расходов по проживанию и суточных расходов за одни сутки, умножается на количество дней поездки. Максимальная продолжительность стажировки не должна превышать 60 дней (включая время, затрачиваемое на дорогу до места проведения стажировки и обратно).
- 2.3.4. Максимальный размер и состав стипендии, указанной в п. 2.1 настоящего Положения, составляет 325000 рублей.
- 2.3.5. Выплата стипендий осуществляется СПбГУ путем единовременного перечисления на банковский счет стипендиата Программы средств в объеме, предусмотренном соответствующим приказом проректора по научной работе. Выплата осуществляется в рублях. Открытие соответствующих банковских счетов, позволяющих СПбГУ выполнить данные условия, является ответственностью стипендиатов Программы.

3. Сроки реализации Программы

- 3.1. Программа начинается с объявления и проведения первого конкурса в 2014 году. Решение о проведении последующих конкурсов в рамках Программы принимается ежегодно по согласованию между СПбГУ и Japan Tobacco Inc. путем подписания Протокола заседания Руководящего Комитета Программы.

4. Описание Программы и организация мероприятий

4.1. Порядок проведения конкурса

- 4.1.1. Основными принципами проведения конкурса являются:
 - прозрачность процедуры конкурсного отбора для всех кандидатов;
 - компетентность экспертов, оценивающих конкурсные заявки;
 - объективность, достигаемая посредством открытости конкурсного отбора, прозрачности процедуры, критериев оценки и компетентности экспертов;

- открытость конкурсного отбора, подразумевающая опубликование этапов, процедуры, критериев и списка победителей конкурсного отбора.
- 4.1.2. Общее руководство конкурсом осуществляет проректор по научной работе СПбГУ.
- 4.1.3. Конкурс проводится на основании соответствующего приказа проректора по научной работе СПбГУ и объявления о проведении конкурса. Объявление о проведении конкурса должно содержать перечень и формы документов, входящих в конкурсную заявку, сроки и порядок подачи конкурсных заявок, а также существенные условия стипендиальной программы, включающие общий объем средств на ее реализацию в соответствующем году, устанавливаемый в соответствии с п. 2.3.1 настоящего положения.
- 4.1.4. Текст об объявлении конкурса размещается в открытых информационных источниках (сайт СПбГУ, внутренние средства информации СПбГУ) для обеспечения надлежащего информирования потенциальных соискателей.

4.2. Условия участия в конкурсе

- 4.2.1. К участию в конкурсе допускаются научно-педагогические работники СПбГУ, осуществляющие трудовую деятельность в СПбГУ по основному месту работы, имеющие степень кандидата наук или степень Ph.D. СПбГУ (или степень, приравняемую к ним), в возрасте до 35 (тридцати пяти) лет включительно. С момента подачи заявки на участие в конкурсе до окончания стажировки работник СПбГУ должен иметь действующее трудовое соглашение с СПбГУ.
- 4.2.2. Участие в конкурсе осуществляется на основании заявки, в состав которой входят:
- Форма 1 заявки, заполненная в системе ИАС НИД СПбГУ (Приложение 1);
 - CV (резюме) в свободной форме;
 - Список научных публикаций, формируемый вместе с бланком заявки в ИАС НИД СПбГУ на основании данных раздела «Мои публикации»;
 - Развернутый план научно-исследовательской работы (2-3 страницы) на английском языке;
 - Приглашение от принимающего ученого с указанием сроков научной стажировки, соответствующих условиям конкурса, и подтверждением согласия на научное руководство конкретным научным проектом. Цели стажировки в приглашении должны быть описаны подробно. Приглашение должно быть написано на официальном бланке организации (с указанием контактной информации: адресом, телефоном, факсом, электронной почтой) с подписью принимающего ученого. Допускается представление факсимильной копии или распечатки отсканированного оригинала. Если документ предоставлен на японском языке, необходимо приложить перевод на русский язык;
 - Документ, подтверждающий наличие степени кандидата наук или Ph.D. СПбГУ (или степени, приравняемой к ним). В случае предоставления копии диплома о присуждении соответствующей степени необходимо заверить указанную копию у специалиста отдела кадров по направлению.
- 4.2.3. Заявки молодых преподавателей должны быть завизированы заведующим кафедрой на предмет отсутствия педагогической нагрузки на время научной стажировки.
- 4.2.4. Перечень документов и требования к оформлению научного проекта в обязательном порядке включаются в текст объявления о конкурсе в соответствии с п. 4.1 настоящего Положения.

4.3. Порядок подачи, регистрации и обработки конкурсных заявок

- 4.3.1. Для целей проведения конкурса приказом проректора по научной работе назначается должностное лицо, ответственное за организацию и проведение конкурса.

- 4.3.2. Назначенное в соответствии с п. 4.3.1 настоящего Положения должностное лицо организует:
- 4.3.2.1. работу по сбору и обработке конкурсных заявок, а также по контролю соблюдения требований, предъявляемых к конкурсным заявкам в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения.
- 4.3.2.2. регистрацию поданных конкурсных заявок на бумажном носителе в отдельном журнале регистрации и присваивает каждой конкурсной заявке соответствующий регистрационный номер. После регистрации к каждой конкурсной заявке прикрепляется Таблица учета результатов оценки конкурсной заявки кандидата (Приложение 2, далее – «Таблица результатов»).
- 4.3.2.3. техническую экспертизу конкурсных заявок на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса.
- 4.3.2.4. сортировку и группировку действительных конкурсных заявок по признаку принадлежности кандидатов к соответствующему направлению учебно-научной деятельности СПбГУ после окончания срока подачи конкурсных заявок.
- 4.3.3. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении конкурса. Конкурсная заявка на бумажном носителе за подписью кандидата направляется в адрес должностного лица, ответственного за организацию и проведение конкурса в соответствии с п. 4.3.1 настоящего Положения. Электронный вариант конкурсной заявки предоставляется в порядке, указанном в объявлении о проведении конкурса.
- 4.3.4. Конкурсная заявка признается недействительной по итогам технической экспертизы в следующих случаях:
- 4.3.4.1. на момент окончания установленного срока подачи конкурсных заявок отсутствует конкурсная заявка на бумажном носителе или ее электронная копия;
- 4.3.4.2. конкурсная заявка оформлена с нарушением требований, установленных в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения;
- 4.3.4.3. конкурсная заявка на бумажном носителе содержательно отличается от ее электронного варианта.

4.4. Процедура оценки конкурсных заявок

- 4.4.1. Оценка конкурсных заявок осуществляется в два этапа. Сроки проведения этапов оценки конкурсных заявок устанавливаются в объявлении о проведении конкурса.
- 4.4.2. На первом этапе оценка конкурсных заявок осуществляется на заседаниях научных комиссий соответствующих структурных подразделений. Научная комиссия в отношении каждой конкурсной заявки по соответствующему направлению выносит развернутое экспертное заключение, принимая во внимание следующие критерии: оценка плана, целей и предполагаемых результатов участия, а также опыта международного сотрудничества. По результатам оценки всех заявок по соответствующему направлению научная комиссия формирует балльный рейтинг заявок и заносит баллы оценки каждой заявки в Таблицу результатов.
- 4.4.3. На втором этапе оценку конкурсных заявок осуществляет Экспертная комиссия по оценке конкурсных заявок, формируемая приказом проректора по научной работе (далее – Экспертная комиссия). Экспертная комиссия на основании консолидированного решения, а также учитывая экспертные заключения и балльные рейтинги научных комиссий соответствующих структурных подразделений, выставляет оценку по каждой конкурсной заявке и заносит в Таблицу результатов.
- 4.4.4. Оценка конкурсных заявок Экспертной комиссией осуществляется по результатам рассмотрения на основе следующих критериев:
- оценка научного проекта, заявленного соискателем;
 - наличие подтверждения о согласии на курирование проекта со стороны принимающего ученого (подбор принимающего ученого в вузах и научно-

исследовательских учреждениях Японии осуществляется соискателем самостоятельно);

- количество публикаций, индексируемых в базах данных Web of Science и Scopus;
- наличие иных научных достижений.

- 4.4.5. На основании Таблицы результатов, сформированной в результате обсуждения на заседании Экспертной комиссии, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение конкурса в соответствии с п. 4.3.1 настоящего Положения, организует:
- 4.4.5.1. расчет итоговой оценки каждой конкурсной заявки как суммы оценок, полученных в соответствии с п. 4.4.2 и 4.4.3 настоящего Положения.
- 4.4.5.2. формирование итогового рейтинга конкурсных заявок. Наивысший рейтинг имеет конкурсная заявка, набравшая наибольшее количество баллов.
- 4.4.6. На основании итогового рейтинга заявок Экспертная комиссия формирует предложение по составу победителей конкурса и представляет их на утверждение проректору по научной работе.
- 4.4.7. Результаты отбора стипендиатов утверждаются приказом проректора по научной работе, а также публикуются на официальном сайте СПбГУ.

Приложение 1 к Положению
о стипендиальной программе
для поддержки молодых ученых СПбГУ,
реализуемой в рамках
Меморандума о сотрудничестве
между Japan Tobacco Inc. и СПбГУ

Форма 1

Заявка на выполнение НИР

1. Мероприятие:
2. Название проекта:
3. Название проекта на английском языке:
4. Аннотация проекта:
5. Аннотация проекта на английском языке:
6. Область знаний:
7. Приоритетное направление программы развития СПбГУ:
8. Подразделение руководителя проекта:
9. Пользователь:
10. Коды ГРНТИ:
11. Ключевые слова на английском языке:
12. Характер НИР:
13. Сроки проведения:
14. Фамилия, имя, должность и подразделение принимающего ученого на английском языке:
15. Цели и план стажировки на английском языке:
16. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты на английском языке:
17. Предполагаемое использование результатов (продукции) на английском языке:
18. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе на английском языке:
19. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР: здесь необходимо написать «отчет о результатах поездки по утвержденной форме», а также «файл публикации» в случае, если по окончании стажировки запланирован выход публикации.
20. Дополнительные материалы по заявке: здесь необходимо прикрепить приглашение от принимающего учёного и план научно-исследовательской работы на английском языке.
21. Завершенные и текущие НИР за последние 5 лет:

Приложение 2 к Положению
о стипендиальной программе
для поддержки молодых ученых СПбГУ,
реализуемой в рамках
Меморандума о сотрудничестве
между Japan Tobacco Inc. и СПбГУ

ТАБЛИЦА УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА КОНКУРС
В РАМКАХ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПбГУ И JAPAN TOBACCO INC.

Направление _____

Председатель Экспертной комиссии
_____/Ф.И.О./

Секретарь Экспертной комиссии
_____/Ф.И.О./

Декан факультета/Директор института
_____/Ф.И.О./

Значения индикаторов: Н – оценка плана, цели и результатов участия, опыта международного сотрудничества (0-10 баллов)
Э – оценка целесообразности и перспективности заявленного проекта (0-10 баллов)

ФИО кандидата	№ заявки	Университет	Оценки по индикаторам		Итоговая оценка
			Н	Э	